

## **Naam en Zetel**

### **Artikel 1**

1. De stichting draagt de naam: Stichting International Student Productions Enschede.
2. De stichting kan zich in het maatschappelijk verkeer bedienen van de verkorte naam: Stichting InSPE.
3. De stichting heeft haar zetel in de gemeente Enschede

## **Doel**

### **Artikel 2**

1. De stichting heeft ten doel:  
het organiseren van producties door hoofdzakelijk (internationale) studenten en medewerkers van de Universiteit Twente, het Saxion Enschede, en het ArteZ Enschede en het ROC van Twente, alsmede het op deze manier bevorderen van de culturele cohesie van deze vier instanties, alsmede het verrichten van al hetgeen met één en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords.
2. De stichting heeft het maken van winst uitdrukkelijk niet ten doel.

## **Vermogen**

### **Artikel 3**

1. Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door:
  - a. Subsidies, donaties en andere bijdragen;
  - b. Schenkingen, erfstellingen en legaten;
2. Het bestuur van de stichting dient te zorgen voor een goed beheer van haar vermogen.
3. Een bestuurslid heeft geen meerderheid in de zeggenschap over het vermogen van de stichting.

## **Bijzondere bepalingen in verband met status algemeen nut beogende instelling**

### **Artikel 4**

1. De stichting is een algemeen nut beogende stichting.
2. De stichting houdt niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van de doelstelling van de stichting.
3. De kosten van werving van gelden en de beheerskosten van de stichting dienen in redelijke verhouding te staan tot de bestedingen ten behoeve van het doel van de instelling.
4. De stichting dient haar vermogen conform de statutaire doelstelling feitelijk te besteden aan haar doelstellingen.
5. De stichting heeft een, al dan niet meerjarig, beleidsplan dat inzicht geeft in de manier waarop de doelstelling van de stichting wordt uitgevoerd.
6. Een bestuurder noch een andere beleidsbepaler van de stichting mag over het vermogen van de instelling beschikken alsof het zijn eigen vermogen is.

## **Bestuur: samenstelling, wijze van benoemen (en beloning)**

### **Artikel 5**

1. Het bestuur van de stichting is belast met het besturen van de stichting.

2. Het bestuur van de stichting bestaat uit tenminste drie (3) leden. Het aantal leden wordt door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld.
3. Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan de leden in functie worden benoemd) kiest uit zijn midden tenminste een voorzitter, een secretaris en een penningmeester.
4. Bij het ontstaan van één of meer vacatures in het bestuur, zullen de overblijvende bestuursleden met algemene stemmen (of zal het enige overblijvende bestuurslid) binnen twee maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming voor onbepaalde tijd van één (of meer) opvolger(s).
5. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enige overblijvende bestuurslid niettemin een wettig bestuur, behoudens het bepaalde in artikel 10.
6. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden.
7. Er wordt gestreefd naar het tweejaarlijks laten aftreden van het voltallige bestuur, waarbij een beoogde zittingstermijn van twee jaar en een aan- en aftredemoment in oktober worden gehanteerd.
8. Een bestuurslid, ook wanneer hij voor een onbepaalde tijd is benoemd, kan te allen tijde door een unaniem besluit van alle andere bestuursleden worden ontslagen of geschorst. Een schorsing, die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een ontslag, eindigt door verloop van die termijn.
9. Aftredende bestuursleden zijn te allen tijde herbenoembaar, behoudens het bepaalde in het laatste lid van dit artikel.
10. De functie van de een in enige kwaliteit benoemd bestuurslid eindigt bij het verlies van die kwaliteit.
11. De functie van bestuurslid eindigt:
  - a. Door overlijden van een lid;
  - b. Bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
  - c. Door schriftelijk bedanken;
  - d. Door ontslag door de rechtbank overeenkomstig het bepaalde bij artikel 2:298 van het Burgerlijk Wetboek.
12. Een door de Rechtbank ontslagen bestuurslid kan niet opnieuw tot bestuurslid worden benoemd.

## **Vergaderingen en besluiten bestuur**

### **Artikel 6**

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in de gemeente waar de stichting is gevestigd, tenzij het bestuur anders beslist.
2. Elk jaar wordt ten minste één vergadering gehouden.
3. Vergaderingen zullen voorts worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht, of indien één van de andere bestuurders daartoe schriftelijk en onder opgave van de onderwerpen aan de voorzitter het verzoek richt. Indien de vergadering niet binnen drie weken wordt gehouden, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen mits met inachtneming van de vereiste formaliteiten.
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt schriftelijk tenminste zeven dagen van tevoren, de dag van de oproep en die van de vergadering niet meegerekend. Deze oproep moet worden verstuurd naar alle genodigden.

5. De oproep vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, tenminste de agenda.
6. Indien in een vergadering alle bestuurders aanwezig zijn, kunnen over alle onderwerpen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter; bij diens afwezigheid wijst het bestuur een andere bestuurder als voorzitter aan.
8. Het bestuur kan alleen besluiten nemen indien alle bestuurders ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Een bestuurder kan zich door een andere bestuurder laten vertegenwoordigen na overlegging van een volmacht. Een bestuurder kan daarbij slechts voor één andere bestuurder als gevolmachtigde optreden.
9. Stemmingen geschieden mondeling, tenzij een bestuurder schriftelijke stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ondertekende, gesloten briefjes. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
10. Iedere bestuurder heeft het recht om één stem uit te brengen. Voor zover de statuten geen grotere meerderheid voorschrijven, worden alle besluiten genomen met een volstrekte meerderheid van stemmen. Bij staking van stemmen beslist de voorzitter.
11. Het door de voorzitter van de vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van de stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voorzover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, waarbij het te nemen besluit schriftelijk wordt vastgelegd. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
12. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden. De notulen dienen op de eerstvolgende vergadering te worden goedgekeurd door het bestuur. Goedgekeurde notulen dienen te allen tijde op te vragen zijn bij het bestuur.
13. Het bestuur kan ook buiten vergaderingen besluiten nemen, mits alle bestuurders in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk hun mening te uiten en schriftelijk bevestigd hebben geen bezwaar te hebben tegen deze wijze van besluitvorming. Onder "schriftelijk" worden in deze statuten steeds begrepen alle via gangbare communicatiekanalen overgebrachte en op schrift te ontvangen stukken. Van een aldus genomen besluit wordt van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.

## **Bestuursbevoegdheid en vertegenwoordiging**

### **Artikel 7**

1. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en het aangaan van activiteiten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander bevindt.

## Artikel 8

1. De stichting wordt in en buiten rechte uitsluitend vertegenwoordigd door:
  - a. Hetzij het bestuur;
  - b. Hetzij ten minste twee leden uit het bestuur.

## **Boekjaar en jaarstukken**

### Artikel 9

1. Het boekjaar van de stichting loopt van één oktober tot dertig september van het volgende kalenderjaar.
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stichting afgesloten. Daaruit wordt door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur worden aangeboden.
3. Het bestuur kan de boeken der stichting laten onderzoeken door een externe deskundige die van zijn bevindingen aan het bestuur verslag doet.
4. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld.

## **Huishoudelijk Reglement**

### Artikel 10

1. Het bestuur is bevoegd een huishoudelijk reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat.
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artikel 11 lid 1 en 2 van toepassing.

## **Statutenwijziging**

### Artikel 11

1. In de statuten van de stichting kan geen verandering worden aangebracht dan door een besluit van een bestuursvergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar een wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Zij die de oproeping tot de vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten tenminste veertien dagen voor de vergadering een afschrift van dat voorstel waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, aan alle bestuursleden toezenden.
3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen, in een vergadering, waarin ten minste twee derde van het aantal bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is. Is niet tenminste twee derde van het aantal bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan binnen vier weken daarna een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden worden, waarin over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal aanwezige vertegenwoordigde bestuursleden, kan

worden besloten, mits met een meerderheid van tenminste twee derde van de uitgebrachte stemmen.

4. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Tot het doen verlijden van die akte is ieder bestuurslid bevoegd.

## **Ontbinding en vereffening**

### **Artikel 12**

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 11 lid 1, 2 en 3 van toepassing.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door het bestuur.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat de ontbinding en de aanwijzing van de vereffenaars wordt ingeschreven in het openbaar handelsregister.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling of ten behoeve van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft..
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende tien jaren berusten onder de jongste vereffenaar.

## **Slotbepalingen**

### **Artikel 13**

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, en bij geschillen betreffende de uitleg van de statuten of het reglement, beslist het bestuur.